

УСТАВ НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ КУЛИНАРОВ РОССИИ

УТВЕРЖДЕН

Общим собрание учредителей
от «04» декабря 2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Национальная Ассоциация Кулинаров (далее по тексту Ассоциация) является объединением юридических лиц и (или) граждан, основанное на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством является некоммерческой корпоративной организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Национальная Ассоциация Кулинаров.

1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: НАК.

1.5. Наименование Ассоциации на английском языке: National Culinary Association (NCA).

1.6. Ассоциация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

1.8. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом Ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

1.9. Ассоциация может открывать представительства и создавать филиалы на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представительства и филиалы Ассоциации не являются юридическими лицами. Имущество представительств или филиалов учитывается на их отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

Руководители представительств и филиалов назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией. Представительства и филиалы осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих представительств и филиалов несет Ассоциация.

1.10. Место нахождения Ассоциации: г. Москва. По данному адресу располагается единоличный исполнительный орган Ассоциации - Президент.

1.11. Ассоциация создается на неограниченный срок.

1.12. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации – Кулинаров, осуществляющих деятельность в сфере массового питания и услуг.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение уставных целей Ассоциации путем осуществления следующих направлений деятельности:

- представление общих, в том числе профессиональных интересов, связанных с качественным развитием сферы индустрии общественного и массового питания и сферы услуг;
- содействие созданию условий для активной профессиональной и общественной деятельности своих членов;
- развитие всестороннего сотрудничества между организациями, работающими в сфере массового питания и услуг, в деле улучшения и организации питания населения Российской Федерации;
- содействие развитию творчества и мастерства работников массового питания, обмену опытом;
- содействие повышению престижа кулинарных профессий в Российской Федерации, повышению уровня профессиональной подготовки кадров, воспитание молодых специалистов в духе норм профессиональной этики;

- содействие укреплению связи между профессиональным образованием и практикой;
- привлечение профессиональных Кулинаров к участию в гуманитарных, обучающих и развивающих проектах и программах национального и международного значения;
- развитие и взаимообогащение национальных кулинарных школ;
- укрепление правовой основы деятельности кулинарных сообществ страны в разных регионах и их социально-правовой защищенности;
- содействие укреплению мира, дружбы, доверия и взаимопонимания между народами, консолидации с региональными и международными кулинарными сообществами всех форм.

2.3. Для достижения установленных целей Ассоциация:

- сотрудничает с заинтересованными государственными органами, общественными объединениями, международными правительственными и неправительственными организациями всех форм, ведущими работу в области кулинарии и сервиса;
- активно участвует в распространении отечественного и зарубежного опыта работы предприятий массового питания, содействует повышению профессионального мастерства Кулинаров и других работников отрасли;
- самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями проводит конгрессы, конференции, "круглые столы", дискуссии на темы, связанные с развитием индустрии общественного питания и сервиса;
- организует и содействует проведению профессиональных фестивалей, чемпионатов, олимпиад, конкурсов, декад, месячников национальных кухонь в стране и за рубежом, кулинарных выставок, дегустаций, различных благотворительных акций. Участвует в них;
- рассматривает актуальные проблемы развития индустрии российского общественного питания;
- содействует, исходя из интересов потребителей, научно-исследовательской работе в области массового питания, внедрению достижений научно-технического прогресса, вносит предложения по актуальным проблемам отрасли, требующим научной разработки, способствует их реализации;
- вырабатывает научно обоснованные рекомендации по проблемным вопросам обеспечения населения качественным сервисом в индустрии общественного питания;
- содействует организации осуществления научной проработки программ для молодых специалистов в отрасли, вырабатывает рекомендации по вопросам их применения;
- осуществляет мониторинг текущих и прогнозирование перспективных потребностей кулинарных профессий в стране;
- способствует изучению и развитию кулинарных школ, их популяризации и взаимообмену;
- оказывает всем желающим методическую и консультативную помощь по основным направлениям профессиональной деятельности в области индустрии общественного питания, информирует их о теоретических и практических новшествах в области кулинарии и сервиса, о новых отечественных и зарубежных технологиях, способствует развитию изобретательства и рационализаторства;
- устанавливает и развивает контакты с кулинарными объединениями в зарубежных странах, обменивается с ними опытом работы и печатными изданиями;
- организует межрегиональные и зарубежные поездки делегаций специалистов массового питания для изучения зарубежных кухонь, современных технологий и сервиса, обмена опытом, для чтения лекций, выступлений с докладами, а также принимает сама российские или иностранные делегации специалистов;
- поощряет своих членов, вносящих наибольший вклад в ее деятельность, путем учреждения специальных званий, наград, дипломов, премий;
- осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством) по своей тематике;
- содействует изданию книг по вопросам кулинарии и сервиса.

2.4. Ассоциация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ. Право Ассоциации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Ассоциации в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения,

жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.2. Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих денежных средств определяются Общим собранием членов Ассоциации.

3.3. Ассоциация использует переданное имущество членов Ассоциации, арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности Ассоциации в рамках текущей хозяйственной деятельности. Имущество Ассоциации не может быть прямо или косвенно использовано ее членами для извлечения прибыли.

3.4. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими или физическими лицами в форме взноса, гранта или пожертвования.

3.5. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Ассоциация для осуществления приносящей доход деятельности имеет достаточное для ее осуществления имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3.6. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность.

3.7. Ассоциация осуществляет необходимые отчисления в бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Общее собрание членов Ассоциации.

4.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

4.2. Члены Ассоциации – юридические лица осуществляют свое присутствие на Общем собрании через своего уполномоченного представителя. Каждому присутствующему члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

4.3. Общее собрание созывается решением Президента Ассоциации не реже одного раза в два года, либо по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания (внеочередные Общие собрания). Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

4.4. Для проведения Общего собрания создается организационный комитет. Дата и повестка дня устанавливаются решением Президента Ассоциации и доводятся до сведения членов Ассоциации не позднее, чем за 1 месяц до начала Общего собрания.

Решения Общего Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, если иное не установлено уставом или действующим законодательством Российской Федерации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации. Форма голосования (открытое, тайное) устанавливается Президентом Ассоциации и указывается в повестке.

Форма голосования может быть изменена Общим собранием по факту проведения голосования.

4.5. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

-Президента;

-По требованию не менее половины членов Ассоциации.

4.6. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

4.7. К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования ее имущества (исключительная компетенция Общего собрания);
- 2) утверждение и изменение Устава Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания);
- 3) утверждение Положения о Членстве Ассоциации;

- 4) утверждение положения о Наградах Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания);
- 5) избрание Президента Ассоциации сроком на 4 (Четыре) года, Вице-Президента Ассоциации сроком на 2 года и Директора по развитию сроком на 2 года, досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция Общего собрания);
- 6) утверждение отчета Ревизора и Президента Ассоциации;
- 7) решение вопросов реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция Общего собрания);
- 8) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, осуществление приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов (исключительная компетенция Общего собрания);
- 9) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом (исключительная компетенция Общего собрания);
- 10) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания);
- 11) избрание Ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания);
- 12) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов (исключительная компетенция Общего собрания);
- 13) принимает решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания);
- 14) утверждает смету (бюджет) Ассоциации и отчет об исполнении сметы (бюджета) Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации.
- 15) избирает членов Наградной комиссии (исключительная компетенция Общего собрания).

Президент Ассоциации.

4.8. Президент Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

4.9. При учреждении Ассоциации Президент Ассоциации избирается Общим собранием учредителей Ассоциации. Срок полномочий Президента Ассоциации - 4 (четыре) года. Президент может переизбираться неограниченное число раз.

4.10. Президент Ассоциации подотчетен Общему собранию, и:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в отношениях с юридическими и физическими лицами и действует от её имени без доверенности;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;
- совершает не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации сделки и иные юридические действия в соответствии с решениями Общего собрания;
- имеет право подписи финансовых и иных документов;
- предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к организациям и гражданам;
- определяет структурную и штатную численность, условия оплаты труда, осуществляет прием и увольнение штатных работников, устанавливает должностные оклады и формы оплаты труда, поощряет отличившихся работников, налагает дисциплинарные взыскания;
- выдает доверенности;
- обеспечивает подготовку документации, подлежащей рассмотрению Общего собрания;
- открывает и закрывает счета Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его уставными целями;
- исполняет иные функции, возложенные на него Общим собранием.

4.11. По решению Общего собрания полномочия органа Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

Основаниями для прекращения полномочий органа Ассоциации являются:

- нарушение Устава или некорректные действия по отношению к Ассоциации или отдельным ее членам;
- нарушение законодательства Российской Федерации и международных договоров;
- создание препятствий для нормальной работы Ассоциации;
- систематическое невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, в том числе превышение полномочий в любой форме, при установлении такого факта Общим собранием или судом;
- подача личного заявления об оставлении занимаемой должности.

4.12. **Вице-президент Ассоциации** представляется Президентом и избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года. Вице-президент может переизбираться неограниченное число раз. При учреждении Вице-президент назначается Общим собранием учредителей. Вице-президент подотчетен Общему собранию и Президенту.

По поручению Президента на основании доверенности и делегированных в ней полномочий:

- организует и осуществляет руководство практической деятельностью Ассоциации, заключает договоры, сделки, ведает хозяйственно-финансовыми вопросами Ассоциации, представляет ее в государственных органах, а также в контактах с иностранными организациями и лицами;
- обладает правом приема (на конкурсной и контрактной основе), перевода, увольнения и поощрения работников ассоциации, за исключением главного бухгалтера, определяет круг их обязанностей;
- принимает решения о предъявлении, отзыве, признании от имени Ассоциации претензий и исков к юридическим лицам и гражданам.

4.13. **Директор по развитию Ассоциации** представляется Президентом и избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года. Директор по развитию может переизбираться неограниченное число раз. При учреждении Директор по развитию назначается Общим собранием учредителей. Директор по развитию подотчетен Общему собранию и Президенту.

По поручению Президента на основании доверенности и делегированных в ней полномочий организует и осуществляет:

- руководство практической деятельностью Ассоциации в направлении развития и публичности работы Ассоциации;
- разработка и руководство эффективной стратегии и программ развития;
- анализ возможности финансового обеспечения программ планирование организационных изменений и анализ эффективности Ассоциации;
- разрабатывает проекты технической и административной модернизации Ассоциации;
- управление процедурами в сфере разработок, создания и поддержания необходимой документации;
- заключает договоры, сделки, ведает хозяйственно-финансовыми вопросами Ассоциации, связанными с перспективными проектами Ассоциации, по доверенности представляет ее в государственных органах, а также в контактах с иностранными организациями и лицами;
- представляет на утверждение проекты смет расходов Ассоциации, связанных с развитием, усилением влияния, маркетингом, выстраиванием взаимоотношений Ассоциации с государственными органами или коммерческими структурами.

4.16. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации, подотчетным Общему собранию, является Ревизор.

4.17. Ревизор осуществляет проверку годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, имущества Ассоциации. Ревизором не могут быть сотрудники исполнительного аппарата.

Ревизор представляет Общему собранию отчет о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

4.18. Ревизор избирается сроком на два года. Ревизор может переизбираться неограниченное число раз.

5. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;
- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским Кодексом РФ, другим законом или уставом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- способствовать успешной деятельности Ассоциации, добросовестно выполнять решения органов управления Ассоциации.

5.3. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации полностью дееспособные граждане и юридические лица, внесшие вступительный и членские взносы, признающие и выполняющие положения настоящего Устава. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

5.4. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

5.5. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу с момента уплаты в установленном порядке и в установленный срок вступительного взноса, ежегодного взноса.

5.6. Выход из состава Ассоциации по желанию члена Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления Президенту Ассоциации в любое время по его усмотрению.

5.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в случае:

- систематического невыполнения или ненадлежащим образом выполнения своих обязанностей, в том числе в случае просрочки уплаты ежегодного, единовременного или целевого членского взноса на срок более 30 дней;
- создания препятствий своими действиями (бездействием) для нормальной работы Ассоциации;
- непосещения более двух раз Общего собрания без уважительной причины, при соблюдении регламента его созыва;
- нарушения Устава, внутренних документов Ассоциации или совершения некорректных действий по отношению к Ассоциации.

5.8. Взносы оплачиваются денежными средствами. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

6.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.2. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При ликвидации Ассоциации, документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

6.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких юридических лиц - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации.

6.5. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Ассоциации, а также ее кредиторов.

6.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее

двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

6.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

6.9. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

6.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

6.11. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.12. При реорганизации деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

6.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в Устав вносятся по решению Общего собрания.

7.2. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.